

## Zapytanie ofertowe

---

W związku z realizacją projektu „Wydział Zarządzania Informacją - kompetencje dla Branży Usług dla Biznesu” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Polsko Japońska Akademia Technik Komputerowych ogłasza zapytanie ofertowe na realizację wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach Branży Usług dla Biznesu oraz sprawowanie opieki merytorycznej nad studentami realizującymi prace projektowe.

### 1. Zamawiający

Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych  
ul. Koszykowa 86  
02-008 Warszawa

### 2. Przedmiot zamówienia

**Wspólny słownik zamówień:**

**80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**80510000 – 2 Usługi szkolenia specjalistycznego**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Realizacja wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach, organizacjach NGO działających w Branży Usług dla Biznesu dla zespołów liczących 2-3 studentów/-tek. Wizyta studyjna trwa 5 dni po 8 godzin razem 40 godzin zegarowych. Uczestnikami wizyty studyjnej będą studenci/-tki Wydziału Zarządzania Informacją Polsko Japońskiej Akademii Technik Komputerowych specjalizacji Zarządzanie Projektami, Wdrożenia Systemów IT. Miejsce realizacji wizyt studyjnych miasto Warszawa.
2. Sprawowanie opieki nad studentami realizującymi prace projektowe przewidywany czas zaangażowania ok 30 godzin zegarowych na jedną grupę.

### 3. Warunki wykonania

- a) Wizyty studyjne będą realizowane w roku 2017, w terminach: czerwiec – lipiec.
- b) Wizyty studyjne odbywają się w przedsiębiorstwach, organizacjach NGO działających w Branży Usług dla Biznesu (np. firmy IT, konsultingowe, e-commerce, fundacje)
- c) Szczegółowe terminy i miejsce realizacji wizyt studyjnych zostaną uzgodnione każdorazowo z Wykonawcą
- d) Wizyty studyjne będą organizowane dla grup liczących od 2 do 3 osób.
- e) Opieka nad realizacją prac projektowych będzie realizowana w terminach październik 2017 r. – luty 2018 r.

#### **4. Do podstawowych zadań Wykonawcy podczas wizyty studyjnych będzie należało:**

- a) opracowanie zakresu wizyty studyjnej w formie sylabusu uzgodnionego z Dziekanem Wydziału zgodnej z efektami kształcenia dla następujących obszarów:
  - a. Specjalizacja zarządzanie projektami – zapoznanie studentów z projektem informatycznym prowadzonym metodą zwinną w warunkach wirtualnych i zespole rozproszonym – rezultat przygotowanie przez studenta planu komunikacji i podręcznika projektu.
  - b. Specjalizacja wdrożenia systemów IT – Zapoznanie z projektem wdrożeniowym – pozyskania projektu do opracowania dokumentacji i scenariusza testów.
- b) sprawowanie opieki nad studentami uczestniczącymi w wizycie studyjnej
- c) opracowanie indywidualnej oceny opisowej dla każdego uczestnika wizyty studyjnej, która zawiera ocenę zdobytych kompetencji oraz rekomendacje dot. dalszego ich rozwoju ,
- d) zapoznanie uczestników z warunkami działania firmy,
- e) udostępnienie wymaganego sprzętu i oprogramowania do pracy
- f) zapewnienie możliwości obserwowania/uczestniczenia w projekcie realizowanym przez firmę (np. przydzielanie niewielkich zadań, uczestniczenie w spotkaniach zespołu),
- g) ustalenie z uczestnikiem szczegółowego tematu pracy projektowej zgodnego z kształconymi kompetencjami.

#### **5. Do podstawowych zadań Wykonawcy sprawującego opiekę nad realizowanymi pracami projektowymi będzie należało:**

- a) dbałość o zgodność realizowanej pracy projektowej ze standardami wymaganymi w firmie
- b) wsparcie w dziedzinie stosowania metod komunikacji zgodnych ze standardami firmowymi
- c) ocena kompetencji komunikacyjnych i przekazywanie informacji zwrotnych do osób uczestniczących w projekcie w odniesieniu do jakości opracowanych rozwiązań w kontekście wymagań w firmie.

#### **6. Wymagania i warunki stawiane Wykonawcy:**

- a) Wykonawca musi przed złożeniem oferty uzyskać zgodę osoby/osób kierujących podmiotem, w którym pracuje i w którym zrealizowane zostaną wizyty studyjne, na zrealizowanie zamówienia na terenie tego podmiotu zgodnie z opisanym zakresem oraz na bezpłatne udostępnienie studentom stanowisk pracy oraz niezbędnych narzędzi w tym oprogramowania.
- b) Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie 4 lat realizował działania z obszaru tematycznego wizyty studyjnej oraz projektu praktycznego.
- c) Wykonawca musi mieć możliwość zrealizowania wymaganych działań tj. firma w której pracuje i w której realizowane będą warsztaty prowadzić będzie w trakcie trwania wizyty studyjnej:
  - projekt informatyczny prowadzony metodą zwinną w warunkach wirtualnych i zespole rozproszonym lub/i
  - projekt wdrożeniowy
- d) Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego



czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury zapytania ofertowego osobowo lub kapitałowo w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji
  - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.
- e) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca.

## 7. Zadania po stronie Zamawiającego:

- a) Współpraca przy opracowaniu sylabusów
- b) Przydzielenie studentów w najlepszym stopniu odpowiadających profilowi działań realizowanych przez firmę
- c) Opieka przez opiekuna PJATK nad grupami projektowymi

## 8. Wymagania podstawowe

- a) Wykonawca powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania Załącznik nr 3;
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- d) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- f) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. tylko za opiekę na wizytach studyjnych lub tylko za opiekę nad realizowanymi pracami projektowymi
- g) Oferta musi obejmować przeprowadzenie wizyty studyjnej co najmniej dla dwóch osób, maksymalnie dla 3 osób.
- h) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę całości lub części zamówienia podwykonawcom;
- i) Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę /osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta;
- j) Termin związania ofertą: 60 dni kalendarzowych od terminu składania ofert;
- k) Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej (skany dokumentów);
- l) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być dostarczone w formie elektronicznej zeskanowanych, podpisanych dokumentów.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania mniejszej liczby osób niż zadeklarowana przez Wykonawcę.

## 9. Zawartość oferty

- a) Wypełniony Formularz Oferty, zgodny z Załącznikiem nr 1;

- b) Podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy zgoda na odbycie wizyty studyjnej zgodnie z Załącznikiem nr 2;
- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3;
- d) Wykaz projektów realizowanych w trakcie trwania wizyty studyjnej w firmie w które mogą zostać włączeni studenci Załącznik nr 4
- e) Propozycje tematów prac projektowych (minimum 3) Załącznik nr 5
- f) CV zawodowe zgodnie z Załącznikiem nr 6

## 10. Zamawiający dokona oceny wg następujących kryteriów:

- a) Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz maksymalna liczba punktów:
  - a) Cena - 55% - 55 pkt
  - b) Adekwatność prowadzonych przez firmę projektów 30% - 30 pkt
  - c) Propozycja tematów prac projektowych 15% - 15 pkt
- b) Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze (uzna za najkorzystniejszą) ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:
- c) Punkty ogółem = Punkty za kryterium cena + Punkty za kryterium adekwatność projektów + Punkty za kryterium Propozycja prac projektowych.
- d) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans (ceny i innych kryteriów oceny ofert), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z wyższą punktacją za kryterium Adekwatność projektów.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wnioskować o udzielenie wszelkich wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert, jak również wyznaczyć Oferentowi nieprzekraczalny termin udzielenia odpowiedzi, pod rygorem pozostawienia złożonej oferty bez rozpatrzenia.
- f) **Cena – 55%**  
Punkty za kryterium zostaną przyznane według wzoru:

przyznane punkty = ( (najniższa zaoferowana cena brutto za przyjęcie jednego studenta / cena ocenianej oferty brutto za przyjęcie jednego studenta) x 30 ) + ((najniższa zaoferowana cena brutto za opiekę nad jedną grupą projektową / cena ocenianej oferty brutto za opiekę nad jedną grupą projektową) \* 25)

W niniejszym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 55 pkt.

### g) Ocena kryteriów poza cenowych:

- a) Adekwatność prowadzonych przez firmę projektów- 30%
- Zgodność działań realizowanych w ramach projektów prowadzonych przez firmę z kształconymi kompetencjami. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać min. 1 projekt zgodny z zapisami pkt 4. wraz z jego krótką charakterystyką w który podczas wizyty studyjnej zaangażowani zostaną studenci.

Przy ocenie będzie brane pod uwagę:

- 1) wzmocnienie kompetencji zawodowych – zgodnie z opisanym zakresem,
- 2) wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych,

Za realizację każdego z w/w celów oferent otrzyma maksymalnie 15 pkt

- b) Propozycja tematów prac projektowych max 15 pkt

Zgodność zaproponowanych tematów prac projektowych z kształconymi kompetencjami. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać min. 3 propozycje projektów grupowych zgodnych z zapisami pkt 4. a wraz z ich krótką charakterystyką.

Przy ocenie będzie brane pod uwagę:

- 1) wzmocnienie kompetencji zawodowych – zgodnie z opisanym zakresem,
- 2) wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych,

Za każdą propozycję oferent może otrzymać max 5 pkt

## **11. Miejsce oraz termin składania ofert**

W przypadku składania oferty w ramach zapytania ofertowego w siedzibie Zamawiającego PJATK ul Koszykowa 86, 02-008 Warszawa lub pocztą - na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na przeprowadzenie wizyt studyjnych” . Ofertę można złożyć osobiście u Zamawiającego w godzinach 9-16, w pokoju 125, pocztą na adres Zamawiającego lub mail’owo na adres rafalm@pjwstk.edu.pl

W przypadku braku zainteresowania z Państwa strony ofertą, uprzejmie prosimy o potwierdzenie rezygnacji udziału w zapytaniu ofertowym, mailem, listownie.

Ofertę złożyć należy do dnia 08 czerwca 2017 r. (w przypadku przesyłek pocztowych decyduje data stempla pocztowego).

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Rafał Muniak e-mail: [rafalm@pjwstk.edu.pl](mailto:rafalm@pjwstk.edu.pl)

Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych  
ul. Koszykowa 86  
02-008 Warszawa

## **12. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji dostawy**

Wykonawcy którzy przesłali oferty zostaną poinformowani, która oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego mailowo. Wyniki zostaną opublikowane na stronie [pja.edu.pl](http://pja.edu.pl) w zakładce „Zapytania Ofertowe”.

## **13. Wyjaśnienia i modyfikacje zapytania ofertowego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie, bez podania przyczyny.
2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu cen, niezwłocznie powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



4. Przed upływem składnia ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu.